



## Municipalité de Sainte-Anne-du-Lac

### Offre d'emploi

#### Entretien ménager

La municipalité de Sainte-Anne-du-Lac est à la recherche d'une personne pour effectuer l'entretien ménager de l'hôtel de ville.

Le poste offert est à temps partiel, soit d'environ 6 heures par semaine. En tenant compte de l'heure de fermeture du bureau municipal, le travail devra être exécuté le vendredi de chaque semaine à partir de 15 h. Pour obtenir plus d'informations sur ce poste, vous pouvez communiquer avec la directrice générale, Marilynne Melançon, au 819-586-2110, poste 101.

La personne recherchée doit répondre aux exigences suivantes :

- Être digne de confiance, honnête et autonome;
- Posséder un bon sens de l'organisation et des responsabilités;

Le salaire est à discuter.

Toute personne intéressée doit faire parvenir sa candidature accompagnée d'un curriculum vitae au plus tard le **8 juillet 2024 à 12 h 00**, aux coordonnées suivantes :

Municipalité de Sainte-Anne-du-Lac  
1, Saint-François-Xavier  
Sainte-Anne-du-Lac  
J0W 1V0

Ou par courriel à : [dg@steannedulac.ca](mailto:dg@steannedulac.ca)

Ou par fax à : 819-586-2203

Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.